

## **Strategické cíle Městského úřadu Moravská Třebová na období 2009 - 2015**

Stanovené strategické cíle vycházejí z následujících základních dokumentů:

1. Poslání a vize Městského úřadu Moravská Třebová (Co jsme a Co chceme být)
2. Strategického plánu rozvoje města Moravská Třebová
3. Politiky bezpečnosti informací Městského úřadu Moravská Třebová

**Strategické cíle Městského úřadu Moravská Třebová** (Jak toho chceme dosáhnout):

1. Soustavně zvyšovat komfort, kvalitu a informační bezpečnost služeb poskytovaných klientům městského úřadu.
  - 1.1. Poskytovat klientům služby nejvyšší kvality, tedy služby relevantní, přesné, pohotové, dochvilné, dostupné, srozumitelné, porovnatelné a úplné.
  - 1.2. Důsledně uplatňovat zásady práce s informacemi a jejich zabezpečení v souladu s Politikou bezpečnosti Městského úřadu Moravská Třebová.
  - 1.3. vést trvalý dialog se zástupci všech skupin klientů, zejména prostřednictvím anket spokojenosti klientů. Využívat zpětné vazby pro zvýšení kvality služeb úřadu.
2. Zvyšovat prestiž městského úřadu u široké veřejnosti.
  - 2.1. Cíleně posilovat pověst městského úřadu jako úřadu politicky nezávislého, důvěryhodného, otevřeného, transparentního a komunikativního.
  - 2.2. Zpracovat a následně uplatňovat strategii vnější komunikace úřadu založenou na včasnosti, iniciativě a otevřenosti.
  - 2.3. Podporovat efektivní rozvoj ostatních městských úřadů v ČR i v zahraničí přenosem know-how, získaného z mezinárodních projektů a ze spolupráce s partnerskými městy.
3. Soustavně snižovat zátěž klientů při realizaci jejich potřeb v rámci úřadu důsledným zaváděním eGovernmentu.
4. Zkvalitňovat a zefektivňovat činnost městského úřadu jako výkonného orgánu města ve vztahu k samosprávným orgánům (zastupitelstvo, rada, výbory, komise) a kontrolního a metodického orgánu ve vztahu k organizacím zřízeným městem.
5. Inovovat činnost městského úřadu, zvyšovat efektivnost procesů a produktivitu práce využíváním moderních metod řízení úřadu a systematickými analýzami procesů.
6. Trvale zvyšovat odbornou úroveň zaměstnanců, jejich motivaci a dbát na jejich spokojenost.
  - 6.1. Zkvalitňovat kvalifikační strukturu úřadu v rámci zásady: správní lidé na správných místech.
  - 6.2. Aktivní politikou řízení lidských zdrojů optimalizovat pracovní výkon zaměstnanců.
  - 6.3. Soustavně zvyšovat kvalifikaci a profesionalitu zaměstnanců zavedením inovovaného systému vzdělávání.
  - 6.4. Soustavně zvyšovat úroveň nakládání s informačními a komunikačními technologiemi a informacemi v souladu s jejich klasifikací s cílem zajištění

potřebné bezpečnosti informací a ochrany informačních majetků městského úřadu.

- 6.5. Soustavně zkvalitňovat vnitřní komunikaci úřadu a informovanost zaměstnanců ve vertikálním i horizontálním směru.
- 6.6. Poskytovat zaměstnancům kariéerní perspektivu, poskytovat možnosti dalšího vzdělávání a profesionálního růstu.
- 6.7. Vést permanentní dialog se zaměstnanci na základě principů komunikace, participace, zpětné vazby a identifikace, mimo jiné i prostřednictvím anket spokojenosti zaměstnanců.
- 6.8. Zkvalitňovat zaměstnancům pracovní prostředí a pracovní podmínky.
- 6.9. Soustavně budovat loajalitu a hrdost zaměstnanců na příslušnost k městskému úřadu, ovzduší vzájemné důvěry a respektu a posilovat týmového ducha.

Tento dokument byl:

1. Projednán a schválen Radou města Moravská Třebová dne 20.7.2009, číslo usnesení 2442/R/200709.
2. Projednán a schválen v aktualizované podobě Radou města Moravská Třebová dne 17.01.2011, číslo usnesení: 140/R/170111.

JUDr. Miloš Izák  
starosta města